

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«БЕРЕЖАНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
УКРАЇНИ»

«СХВАЛЕНО»

Педагогічною радою
ВСП «Бережанський фаховий коледж
Національного університету біоресурсів і
природокористування України»
Протокол № 5 від «28» листопада 2023 р.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»



Директор коледжу
Світлана ПИЛИПИШИН
«28» листопада 2023 р.

**ПРОГРАМА РОЗВИТКУ КОЛЕДЖУ
«ГОЛОСІЇВСЬКА ІНІЦІАТИВА – 2025»**

ЗАХОДИ РЕАЛІЗАЦІЇ НА 2024 РІК

БЕРЕЖАНИ-2023

**План реалізації програми «Голосіївська ініціатива-2025» на 2024 рік
ВСП «Бережанський фаховий коледж Національного університету
біоресурсів і природокористування України»**

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
НАПРЯМ 1. АКТИВІЗАЦІЯ ТА ДИВЕРСИФІКАЦІЯ МІЖНАРОДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ				
Мета 1.1. Інтернаціоналізація освітнього процесу				
Мета 1.2. Активізація міжнародної діяльності з визнання та видачі подвійних дипломів				
Мета 1.3. Збільшення кількості англомовних програм навчання				
1.3.1	Впровадження інтенсивних технологій вивчення іноземних мов для НПП та ПП, введення щомісячного (щотижневого) англомовного дня спілкування на території коледжу	Куца С.І., Гальчак Т.В., викладачі іноземних мов	Впровадження методу занурення в англомовне середовище шляхом перегляду автентичних фільмів. Проведення тижнів англомовного спілкування на території коледжу. Організація та проведення позааудиторної роботи методом комунікативної атаки, делегування. Залучення здобувачів освіти до прослуховування онлайн-лекцій, які проводять закладами-партнерами іноземними мовами.	Протягом року
1.3.2	Розробка і запровадження програм факультативного вивчення польської та німецької мов на цикловій комісії гуманітарних дисциплін	Куца С.І., Бойко О.І., Білан Н.М.	Реалізація програм факультативного вивчення польської та німецької мов на цикловій комісії гуманітарних дисциплін	Протягом року
Мета 1.4. Міжнародна наукова кооперація				
1.4.1	Встановлення зв'язків із спорідненими закладами освіти інших країн для співробітництва у	Пилипишин С.І., Калатало О.В., Білан Н.М., завідувачі відділень	Налагодження зв'язків із спорідненими закладами освіти інших країн. Підписання угод про співробітництво	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
	навчальній, науковій і методичній роботі			
НАПРЯМ 2. ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ЯКОСТІ НАВЧАННЯ СТУДЕНТІВ, РОЗШИРЕННЯ МОЖЛИВОСТЕЙ ДОСТУПУ ДО ОСВІТЯНСЬКИХ ПОСЛУГ				
Мета 2.1. Удосконалення змісту навчального процесу в умовах світової пандемії COVID-19				
2.1.1	Залучення ради роботодавців та провідних фахівців підприємств до проведення практичного навчання.	Плеш Н.Р., викладачі циклових комісій та кафедри	Засідання ради роботодавців, проведення практичних занять на підприємствах	Протягом року
2.1.2	Провести акредитацію освітньо-професійної програми підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр»	Калатало О.В., Буняк І.І., Юрчишин Н.І., члени групи ОПП	Підготувати акредитаційну справу, забезпечити успішне проходження акредитаційної експертизи та отримати сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми «Автомобільний транспорт» підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр»	Згідно з графіком ДСЯО
2.1.3	Удосконалення практики підготовки, перепідготовки й атестації науково-педагогічних і педагогічних працівників	Лецишин О.М., Викладачі циклових комісій та кафедри	Підвищення кваліфікації в НУБІП України. Стажування на підприємствах	Протягом року
2.1.4	Удосконалення внутрішньої системи забезпечення контролю якості освітнього процесу, що включає дотримання стандартів освітньої діяльності та стандартів фахової передвищої і вищої освіти	Калатало О.В., Бойко О.І., Лецишин О.М.	Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності. Контроль за виконанням визначених вимог і норм, моніторинг і аналіз показників якості освіти	Протягом року
2.1.5	Постійне підвищення якості освітнього процесу за фахово-професійним рівнем відповідно до вимог МОН України	Викладачі циклових комісій та кафедри	Участь викладачів коледжу у вебінарах, конференціях, курсах та інших формах підвищення кваліфікації й самоосвіти	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
2.1.6	Підтримання та зміцнення взаємозв'язку з базовим закладом Університету	Викладачі циклових комісій та кафедри	Участь у Днях відкритих дверей, рецензування методичних розробок та посібників викладачів коледжу, НПП кафедр університету	Протягом року
2.1.7	Залучення ради роботодавців та провідних фахівців підприємств до проведення практичного навчання.	Викладачі циклових комісій та кафедри	Засідання ради роботодавців, проведення практичних занять на підприємствах	Протягом року
Мета 2.2. Розвиток магістратури з посиленням акценту на дистанційну освіту				
Мета 2.3. Поліпшення навчально-методичної та видавничої діяльності, використання інформаційних та інтерактивних технологій				
2.3.1	Розвиток дистанційної форми надання освітніх послуг через удосконалення навчально-методичного забезпечення дисциплін на навчально-інформаційному порталі коледжу, його технічного забезпечення та підвищення кваліфікації НПП, ПП	Викладачі циклових комісій та кафедри	Удосконалення електронних курсів НПП, ПП на платформі Moodle	Протягом року
2.3.2	Методичний супровід формування академічної доброчесності у здобувачів вищої та ФП освіти та НПП, ПП коледжу	Викладачі циклових комісій, кафедри, відповідальний за цифрові технології коледжу	Перевірка студентських робіт та праць НПП, ПП на наявність плагіату	Протягом року
2.3.3	Удосконалення методик отримання зворотного зв'язку щодо якості організації освітнього процесу з погляду здобувачів вищої та ФП освіти, роботодавців, НПП, ПП, випускників коледжу	Навчально-методичний кабінет, голови циклових комісій, керівники груп забезпечення (гаранти) освітніх програм), завідувач кафедри	Анкетування усіх учасників освітнього процесу	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
2.3.4	Удосконалення навчально-методичного забезпечення освітнього процесу через застосування сучасних інформаційних і телекомунікаційних технологій.	Драган В.В., Леськів М.С.	Оновлювати інформаційні стенди, наочність із питань попередження дорожньо-транспортного травматизму в боксі для зберігання техніки та в аудиторії ПДР	Протягом року
2.3.5	Забезпечення участі студентів коледжу в Всеукраїнських студентських олімпіадах та конкурсах	Викладачі циклових комісій та кафедри	Підготовка та участь студентів	Протягом року
Мета 2.4. Розширення доступу до освітнянських послуг				
2.4.1	Вдосконалення електронних навчальних курсів	Викладачі циклових комісій та кафедри	Електронні курси на платформі Moodle	Протягом року
2.4.2	Розробка тестових завдань, створення банку питань для моніторингу якості освіти	Викладачі циклових комісій та кафедри	Банк тестових завдань	Протягом року
НАПРЯМ 3. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ ТА ВИХОВНА РОБОТА. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ ТА ОСОБИСТІСНИЙ РОЗВИТОК МОЛОДІ				
3.1	Реалізувати програму виховання студентів «Фахівець, громадянин, патріот» в умовах воєнного та після воєнного стану	Процик Г.В., Лещук В.І., Крамар Н.П., Костів І.Г., куратори академічних груп	Залучення студентів до участі у виховних заходах очно та дистанційно. Реалізація заходів щодо організованого початку нового навчального року для студентів-першокурсників в умовах війни. Проведення онлайн діагностики та анкетування студентів з метою оцінювання їхнього рівня адаптації (школа першокурсника). Відновлення роботи клубу зустрічей з учасниками війни. Залучення здобувачів освіти коледжу до реалізації проекту «Волонтер».	Протягом року
3.2	Реалізація проекту психологічної служби із соціально-педагогічного супроводу формування безпечної поведінки підлітків під час війни	Лещук В.І.	Підтримки здобувачів освіти в умовах воєнних дій і збройних конфліктів, надання соціально-психологічної допомоги, першої психологічної допомоги постраждалим від насильства та торгівлі людьми	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
3.3	Підтримка волонтерських ініціатив здобувачів та співробітників	Процик Г.В., Лещук В.І., Островська М. М., завідувачі відділень, викладачі циклових комісій та кафедри	Підтримка ініціатив студентства у співпраці з громадськими організаціями, благодійними фондами, залучення до благодійних ярмарків. Проведення Днів Донора на підтримку Збройних Сил України	Протягом року
3.4	Удосконалити механізми діяльності системи студентського самоврядування	Процик Г.В., Лещук В.І., Островська М. М.	Участь студентського самоврядування у проєкті Міської ТГ «Бережанська молодіжна міська рада». Створити можливості для аналізу процесів розвитку студентського самоврядування в коледжі, зокрема шляхом проведення соціологічних досліджень з організації студентського самоврядування у закладах освіти. Координація роботи студентського волонтерського осередку «Воюєм, годуєм, лікуєм» Ініціювати надання студентському самоврядуванню належної правової, економічної, організаційної та інформаційної підтримки з боку адміністрації коледжу, місцевих органів влади, громадських організацій.	Протягом року
3.5	Забезпечення повноцінного розвитку молоді, шляхом правового, екологічного, трудового виховання в учасників освітнього процесу	Крамар Н.П., Андрусак О.Б., Леськів М.С., Дворська Л.А.	Проводити профілактичну роботу з студентами щодо запобігання нещасних випадків на дорогах (Проводити конкурси на знання правил дорожнього руху, виставки малюнків та газет, виготовлення проєктів, написання диктантів, перегляд фільмів тощо).	Протягом року
3.6	Реалізувати програму підготовки здобувачів освіти до національного спротиву	Викладачі предмета Захист України, викладачі циклової комісії гуманітарних дисциплін, куратори груп	Організувати заходи військово-патріотичного виховання здобувачів освіти; ознайомлення здобувачів з основами законодавства щодо захисту України, цивільного захисту населення та особистої безпеки людини; усвідомлення здобувачами свого обов'язку щодо захисту України в разі виникнення загрози незалежності та територіальній цілісності	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
			держави; набуття знань про функції Збройних Сил, інших складових сил безпеки та сил оборони, їх характерні особливості.	
3.7	Підвищувати кваліфікацію ПП, у т.ч. наставників академічних груп у формі змішаного навчання, з питань оновлення змісту виховної роботи, психологічної та педагогічної компетентності	Процик Г.В., Костів І.Г., Лещук В.І., куратори академічних груп	Шукати нові способи взаємодії викладачів та студентів (у формі челенджу, створення тематичних груп у соціальних мережах, засідання клубів за інтересами, проведенням виховних занять)	Протягом року
НАПРЯМ 4. РОЗВИТОК НАУКОВОЇ ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ				
Мета 4.1. Розширення напрямів та підвищення якості фундаментальних і прикладних досліджень, спрямованих на вирішення проблем сталого сільського розвитку				
4.1.1	Оптимізація підготовки, випуску та розповсюдження наукових видань (журнали, монографії, збірники наукових праць тощо).	завідувач кафедри, голови циклових комісій	Проведення і підготовка наукових конференцій із випуском збірників наукових праць	Протягом року
Мета 4.2. Підвищення якості підготовки наукових кадрів				
4.2.1	Залучення здобувачів освіти до участі у міжнародних та вітчизняних наукових конкурсах, науково-дослідних роботах і проектах та інших науково-технічних заходах.	Завідувачі відділень, голови циклових комісій, завідувач кафедри, викладачі коледжу	Участь здобувачів освіти у Всеукраїнських конкурсах молодіжних проектах, МАН України	Протягом року
4.2.2	Опублікування статей наукових та науково-педагогічних працівників англійською та іноземними мовами у міжнародних, вітчизняних виданнях, які мають імпаکت-фактор або індекс цитування, та входять в наукометричні бази даних Scopus,	завідувач кафедри, голови циклових комісій	Збільшення кількості наукових публікацій викладачів у виданнях, що входять до міжнародних наукометричних баз SCOPUS, Web of Science	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
	Web of Science і наукових виданнях Коледжу.			
Мета 4.3. Поліпшення інноваційної діяльності				
Мета 4.4. Розвиток інформаційної та комунікаційної бази				
НАПРЯМ 5. ОНОВЛЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ТА ПОЛІПШЕННЯ СОЦІАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧЧЯ СПІВРОБІТНИКІВ І СТУДЕНТІВ				
5.1	Планове та ефективне проведення поточних ремонтів у навчальних корпусах	Жовнич П.В., господарський підрозділ	Ремонтні роботи в навчальних корпусах	Протягом року
5.2	Забезпечення енергозбереження через утеплення приміщень, що має узгоджуватись з модернізацією системи тепlopостачання у навчальних корпусах	Жовнич П.В., господарський підрозділ	Заміна частини системи опалення на більш енергоефективну, заміна дерев'яних віконних та дверних блоків на енергозберігаючі	Протягом року
НАПРЯМ 6. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ І МОРАЛЬНО-ЕТИЧНІ ЦІННОСТІ ТА СУСПІЛЬНІ ОРІЄНТИРИ КОЛЕКТИВУ				
6.1	Продовження відзначення кращих співробітників коледжу державними, відомчими нагородами і відзнаками, присвоєння працівникам коледжу почесних звань “Заслужений працівник НУБіП України”, “Подяка НУБіП України”, “Грамота НУБіП України”	Адміністрація коледжу, первинна профспілкова організація коледжу	Наявність переможців олімпіад та конкурсів	Протягом року
6.2	Формування єдиної електронної	Плеш Н.Р.	Збір інформації про працевлаштування і подальшу	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
	бази даних про випусників		долю випусників. Формування єдиної електронної бази даних	
6.3	Виготовлення сувенірної продукції та атрибутики коледжу	Калатало О.В., Штогрин С.С., Плеш Н.Р.	Підготовка буклетів коледжу, проспектів та іншої продукції	Протягом року
6.4	Дотримання норм етичного кодексу НПП та ПП коледжу, присяги студента коледжу та положень про академічну доброчесність, про запобігання, попередження та врегулювання випадків, пов'язаних із сексуальними домаганнями	Калатало О.В., Процик Г.В., Білан Л.В., Федуняк Т.В	Неухильне виконання норм етичного кодексу, підтримання духу моралі і дружби, взаємоповаги в колективі	Протягом року
6.5	Встановлення заходу «День ВСП «БФК НУБіП України», який відзначатиметься кожного року з метою відновлення традицій та формування й розвитку нових суспільно-моральних цінностей колективу Коледжу	Пилипишин С.І., Калатало О.В., Білан Н.М., завідувачі відділень	Підготовка заходів до відзначення 10- річчя коледжу	Протягом року
НАПРЯМ 7. ДЕМОКРАТИЗАЦІЯ, УПРАВЛІННЯ, РОЗВИТОК САМОВРЯДУВАННЯ				
7.1	Відповідно до цілей демократизації суспільного життя науково-педагогічного та педагогічного колективу активізувати і підвищувати роль колективу навчального закладу у прийнятті важливих рішень життєдіяльності коледжу	Пилипишин С.І., Калатало О.В., завідувачі відділень	Шляхом опитування вивчати думки працівників стосовно важливих питань діяльності коледжу та публічне обговорення на педрадах та засіданнях циклових комісій; участь у вчених радах НУБіП України	Протягом року
НАПРЯМ 8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФІНАНСОВОЇ СТІЙКОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ				
8.1	Визначення обсягів потреби у фінансових ресурсах на основі	Пилипишин С.І., Гаховська М.М.,	Перегляд вартості платних освітніх та інших послуг, що надаються навчальним закладом відповідно до змін	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
	критеріїв обчислення вартості підготовки здобувачів вищої та ФП освіти за державним замовленням, розроблення та впровадження методики розрахунку видатків, пов'язаних із здобуттям вищої та ФП освіти та наукових ступенів з різних напрямів та спеціальностей	Андрусяк О.Б.	тарифів, комунальних послуг, змін заробітної плати та індексу інфляції, запровадження нових платних послуг відповідно до законодавства	
8.2	Забезпечення постійного зростання фінансування діяльності коледжу, збільшення залучення колективу коледжу коштів від надання освітніх та інших послуг; удосконалення системи стимулювання для НПП та ПП, які роблять вагомий внесок у зміцнення фінансової системи коледжу	Пилипишин С.І., Гаховська М.М., Федуняк Т.В.	Забезпечити прибутковість господарської діяльності коледжу, оптимізувати штатний розпис	Протягом року
8.3	Встановлення правил прозорого розподілу коштів на матеріально-технічне забезпечення, ремонтні і будівельні роботи з урахуванням їх об'єктивних потреб і стратегічних напрямів розвитку коледжу, визначення частки зароблених ними коштів спеціального фонду	Гаховська М.М., Жовнич П.В., Мартинюк Л.М.	Оприлюднення та більш широке використання системи електронних публічних закупівель ProZorro	Протягом року
8.4	Здійснення громадського контролю (наглядова рада, педагогічна рада, профспілки, студентське самоуправління) за ефективністю розподілу та якістю	Калатало О.В., Процик Г.В., Гаховська М.М., Білан Л.В., Островська М.	Оприлюднення фінансового плану (кошторису) та надання звіту про виконання бюджету коледжу	Протягом року

№ заходу	Зміст заходу	Відповідальна особа	Спосіб виконання	Термін виконання
	виконання всіх статей кошторису коледжу			
НАПРЯМ 9. ЗАХОДИ ДЛЯ НАДАННЯ (ПІДТВЕРДЖЕННЯ) СТАТУСУ ДОСЛІДНИЦЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ				
НАПРЯМ 10. УЧАСТЬ УНІВЕРСИТЕТУ В РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕРЖАВНИХ ЗАВДАНЬ У ГАЛУЗІ АПК, ОСВІТИ І НАУКИ ТА ПРОГРАМ РОЗВИТКУ ГАЛУЗЕЙ ЕКОНОМІКИ				