

Анкета молодого спеціаліста

- 1) Прізвище, ім'я по батькові
- 2) Місце роботи
- 3) Посада
- 4) Чи задоволені своєю роботою?
- 5) Чому не задоволені?
- 6) Місце навчання
- 7) Спеціальність
- 8) Перше враження про навчальний заклад, коли пришли на роботу
- 9) Перші труднощі
- 10) Як намагаєтесь їх подолати
- 11) Яку допомогу отримали від адміністрації навчального закладу
- 12) Яку допомогу хочете отримати від викладачів, адміністрації, методичного кабінету
- 13) Плани на майбутнє щодо самоосвіти
- 14) Що особливо яскравим запам'яталося з вашого дитинства
- 15) Як навчалися в школі
- 16) Мета вступу до педагогічного інституту/університету
- 17) Чи є серед родичів педагоги
- 18) Прізвище та ім'я, предмет улюбленого вчителя
- 19) Чого бажаєте досягти в педагогічній ниві
- 20) Особисті персональні інтереси
- 21) Чим мрієте захопити студентів
- 22) Назвіть підтему, над якою працюєте та яка переросте в досвід
- 23) Що найбільше подобається: думати, вигадувати, грати, малювати, співати, займатися спортом тощо
- 24) Чим можете бути корисним дітям
- 25) Як бажаєте проводити свій вільний час

Діагностична анкета молодого спеціаліста
по визначенню стану методичної підготовки

Мета: визначити рівень методичної підготовки молодих спеціалістів.

Прізвище, ім'я, по батькові

.....

Який предмет

викладає.....

Стаж роботи

Самооцінка здійснюється по шкалі від 1 до 10 балів.

Аспекти професійної діяльності
Самооцінка викладача

1. Здійснення індивідуального та диференційованого підходу.
2. Здійснення міжпредметних зв'язків.
3. Розвиток пізнавальних здібностей студентів.
4. Організація самостійної роботи студентів.
5. Використання інноваційних технологій.
6. Вибір оптимальних методів навчання.
7. Вибір оптимальних форм проведення занять
8. Формування в студентів мотивації навчання.
9. Вивчення передового педагогічного досвіду з предмета
10. Реалізація виховної мети заняття.
11. Реалізація принципів особистісно орієнтованого навчання.
12. Реалізація принципів розвивального навчання.
13. Визначення рівня навчальних досягнень студентів.

14. Уміння зберегти працездатність студентів.
15. Уміння підтримати дисципліну студентів на заняття.
16. Організація робочого місця викладача
17. Організація позакласної роботи з предмета.
18. Уміння раціонально використовувати час заняття.
19. Виконання санітарно-гігієнічних вимог до заняття.
20. Уміння здійснювати самоаналіз заняття.
21. Володіння методикою роботи з обдарованими студентами
22. Методика організації роботи з студентами з початковим рівнем н.д.
23. Методика проведення занять різних типів.
24. Вміння писати конспекти занять.
25. Вміння добирати тексти контрольних робіт.
26. Ведення тематичного обліку знань.
27. Володіння вимогами щодо ведення документації.
28. Організація групової форми роботи на занятті.
29. Здатність до самоосвіти.
30. Бажання працювати.

Всього -

1 – 100 балів – низький рівень,

101 – 200 балів – середній рівень,

201 – 300 балів – високий рівень.