


**ПОГОДЖЕНО**

Заступник директора з навчальної  
роботи  О.В.Калатало

«10» вересня 2015 р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор коледжу

 С.І.Пилипшин

«10» вересня 2015 р.

---

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО РОБОТУ ШКОЛИ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА**  
**ВП НУБІП УКРАЇНИ**  
**«БЕРЕЖАНСЬКИЙ АГРОТЕХНІЧНИЙ КОЛЕДЖ»**

---

Бережани 2015

## **1. Загальні положення**

1.1. Школа становлення молодого педагога (далі-Школа) є структурним елементом методичного кабінету коледжу та складовою частиною системи підвищення кваліфікації педпрацівників.

1.2. Школа проводиться педагогічними працівниками, рівень майстерності яких характеризується вільним володінням сучасними педагогічними технологіями, професійними знаннями.

1.3. У своїй діяльності Школа керується Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту».

1.4. Метою діяльності Школи є прискорення процесу адаптації випускників навчально-педагогічних закладів до навчально-виховної діяльності в закладах освіти.

## **2. Мета та завдання**

2.1. Формування творчої активності, розвитку освіти молодого педагога та зростання його авторитету.

2.2. Створення умов (управлінських, методичних, інформаційних та ін.) для максимально швидкого включення молодих спеціалістів (педагогів, педагогів-організаторів, соціальних педагогів, психологів) у навчально-виховний процес.

2.3. Систематизація основних вимог до організації навчально-виховного процесу в коледжі.

2.4. Формування потреби у безперервній самоосвіті.

2.5. Попередження типових помилок, протиріч та труднощів в організації навчальних занять, пошук шляхів їх подолання.

2.6. Ознайомлення з інноваційними процесами в педагогіці, з педагогічним досвідом та визначення шляхів їх творчого використання в практичній діяльності.

2.7. Вивчення роботи вищезазначених категорій педагогів, виявлення проблем та труднощів, допомога в самовдосконаленні.

## **3. Структура**

3.1. Структура Школи є трирівневою:

- Школа адаптації молодого спеціаліста (0-3 роки стажу);
- Школа майстерності молодого педагога (спеціалісти I і II кваліфікаційної категорії);
- Педагогічний олімп (викладачі вищої категорії та викладачі-методисти).

## **4. Організація діяльності**

4.1. Школа молодого педагога працює за планом, який складається на рік.

4.2. Процес навчання молодих спеціалістів здійснюється за наступними формами: консультація, семінар-практикум, лекція, навчання в процесі контролю з боку досвідчених педагогів, наставництво, моделювання та аналіз ситуації, відвідування занять, виховних заходів та їх аналіз, надання допомоги у конструюванні дидактичних матеріалів.

## **5. Права та обов'язки молодого викладача**

5.1. Обов'язки:

- знати нормативні та правові документи, що стосуються організації освітнього процесу у закладі;
- постійно працювати над підвищенням професійної майстерності;
- вдосконалювати свій загальноосвітній та культурний рівень.

5.2. Права:

- працювати над підвищенням рівня самоосвіти;
- вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи Школи;
- захищати професійну честь та гідність.

## **6. Управління Школою молодого педагога**

6.1. Організація роботи Школи покладається на методиста та завідувача навчально-методичної лабораторії коледжу.

6.2. Завідувач навчально-методичної лабораторії, що опікується питанням організації роботи з молодими спеціалістами, зобов'язаний:

- організовувати роботу Школи;
- створювати сприятливі умови для роботи;
- здійснювати моніторинг стану організації освітнього процесу з молодими викладачами;
- сприяти заохоченню викладачів-наставників.

6.3. Контроль за діяльністю Школи здійснює заступник директора коледжу з навчальної роботи.

## **7. Нормативна документація**

- Положення про роботу Школи молодого педагога.
- План роботи Школи молодого педагога.
- Банк даних про наставників та молодих викладачів.
- Матеріали роботи Школи молодого педагога.